**Dane osoby zgłaszającej:** …………………………………………………….  
 (miejscowość i data)

…………………………………………………….   
 (imię i nazwisko)

…………………………………………………….  
 (adres zamieszkania)

……………………………………………………  
 (nr tel.)\*

\*Podanie nr telefonu jest dobrowolne na podst.

art.6 ust.1 pkt a RODO

**WNIOSEK O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI\***

Zgodnie z art. 30 ustawy z dnia 19 sierpnia 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240) występuję o zapewnienie dostępności w związku z wystąpieniem bariery architektonicznej utrudniającej lub uniemożliwiającej dostępność w zakresie architektonicznym/informacyjno-komunikacyjnym\*\*:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

W związku z załatwieniem w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kędzierzynie-Koźlu następującej sprawy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Wskazanie sposobu kontaktu:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Wskazanie preferowanego sposobu zapewnienia dostępności, jeżeli dotyczy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………....

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………  
 (podpis osoby zgłaszającej)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\*niniejszy formularz stanowi sugerowany wzór wniosku o zapewnienie dostępności   
\*\*niepotrzebne skreślić

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA**

**PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z WNIOSKIEM O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOSCI W ZAKRESIE ARCHITEKTONICZNYM, INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNYM**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie   
   w Kędzierzynie-Koźlu, ul. Skarbowa 4, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, tel. (77) 481 02 82,   
   e-mail: [sekretariat@pcprkkozle.pl](mailto:sekretariat@pcprkkozle.pl) .
2. W razie jakichkolwiek wątpliwości związanych z przetwarzaniem Państwa danych, można się kontaktować z w wyznaczonym przez Administratora Inspektorem ochrony danych, listownie z dopiskiem ,,IOD” lub e-mailem [inspektor@kancelaria-odo.pl](mailto:inspektor@kancelaria-odo.pl).
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji wniosku o zapewnienie dostępności   
   w związku z wystąpieniem bariery architektonicznej utrudniającej lub uniemożliwiającej dostępność w zakresie architektonicznym/informacyjno-komunikacyjnym.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt c i pkt. e RODO oraz art. 9 ust. 2 pkt g RODO w zw. z art. 30 ust. 3 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r.   
   o zapewnieniu dostępności ze szczególnymi potrzebami.
5. Dostęp do danych osobowych mogą mieć podmioty realizujące zadania na rzecz Administratora w oparciu o zawarte umowy cywilnoprawne tj. podmiot realizujący zadania z zakresu obsługi technicznej i serwisowej IT, podmioty/osoby wspierające Administratora w zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, kancelaria prawna, podmioty świadczące usługi hostingowe, doradcze. Dane mogą zostać udostępnione operatorom pocztowym w zakresie niezbędnym do doręczenia korespondencji oraz organom lub podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania, organom kontrolnym.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do udokumentowania czynności w sprawie, zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. tj. przez okres 10 lat.
7. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych jest dobrowolny, lecz ich niepodanie uniemożliwi realizację wniosku.
8. Państwa dane nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych, oraz nie będą stanowiły podstawy do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym opartego na profilowaniu.
9. Posiadają Państwo:

* prawo dostępu do swoich danych oraz prawo do uzyskania ich kopii;
* prawo do sprostowania danych (jeżeli uważają państwo, że zebrane dane są nieprawidłowe);
* prawo do usunięcia danych;
* prawo do ograniczenia przetwarzania;
* prawo do wniesienia sprzeciwu.

1. Jeżeli uznacie Państwo, że Administrator przetwarza dane osobowe niezgodnie   
   z wymogami prawa przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).