

## **KARTA MERYTORYCZNEJ OCENY OFERTY**

<b>Zadanie publiczne</b>	
<b>Nazwa oferenta</b>	
<b>Data wpływu oferty</b>	
<b>Tytuł realizowanego zadania publicznego</b>	

<b>I. Ocena merytoryczna - możliwa wyłącznie po spełnieniu wszystkich kryteriów formalnych</b>	<b>Liczba punktów</b>
<b>1.</b> Zgodność zadania publicznego z celami i założeniami konkursu	<b>0 lub 1</b>
<b>2.</b> Zgodność oferty z ogłoszeniem na powierzenie	<b>0 lub 1</b>
<b>3.</b> Wskazanie w ofercie zakresu odpłatnej lub nieodpłatnej działalności pożytku publicznego, jeżeli organizacja pozarządowa w ramach wnioskowanej dotacji zamierza odpłatnie realizować zadanie publiczne (-1 – organizacja pozarządowa zamierza prowadzić odpłatną działalność w ramach realizacji zadania publicznego a w ofercie nie wskazano zakresu odpłatnej działalności) 0 – nie dotyczy 1 – organizacja pozarządowa zamierza prowadzić odpłatną działalność w ramach realizacji zadania publicznego i w ofercie wskazała zakresu odpłatnej działalności)	<b>-1 - 1</b>
<b>4.</b> Celowość zadania publicznego wobec zdiagnozowanego problemu	<b>0-3</b>
<b>5.</b> Adekwatność identyfikowanego problemu do sytuacji rzeczywistej oraz strategicznych dokumentów Powiatu	<b>0-3</b>
<b>6.</b> Adekwatność działań do celów zadania publicznego	<b>0-3</b>
<b>7.</b> Realność rezultatów zadania publicznego	<b>0-3</b>
<b>8.</b> Doświadczenie oferenta w realizacji zadań publicznych o podobnym charakterze	<b>0-3</b>
<b>9.</b> Zgodność kwalifikacji i doświadczenia osób realizujących zadanie publiczne do wymagań oferty jako gwarancja sprawnej realizacji zadania publicznego	<b>0-3</b>
<b>10.</b> Adekwatność zasobów osobowych i rzeczowych do rozmiarów realizowanego zadania publicznego	<b>0-2</b>
<b>11.</b> Dokonanie analizy wystąpień ryzyka w trakcie realizacji zadania publicznego	<b>0 lub 1</b>
<b>RAZEM</b>	<b>0-24</b>
<b>II Ocena finansowa</b>	<b>Liczba punktów</b>
<b>1.</b> Ocena racjonalności, spójności i celowości kosztów realizowanego zadania publicznego (za każdą cechę 1 pkt)	<b>0-3</b>
<b>2.</b> Szczegółowość kalkulacji kosztów, w tym realność przyjętych w kalkulacji stawek oraz przejrzystość budżetu (za każdą cechę 1 pkt)	<b>0-3</b>

3. Ocena kwalifikowalności kosztów wskazanych w ofercie	<b>0-1</b>
<b>Razem</b>	<b>0-7</b>
<b>III. Ocena za współpracę</b>	
1. Czy do realizacji zadania publicznego zaangażowano Partnerów, którzy wnoszą w zadanie publiczne wartości rzeczowe (np. sale, sprzęt)? (nie – 0 pkt, tak – 1 pkt)	<b>0 lub 1</b>
2. Czy udział Partnerów został potwierdzony listem intencyjnym lub umową o współpracy przy realizacji projektu? (nie – 0 pkt, tak – 1 pkt)	<b>0 lub 1</b>
3. Czy oferta jest ofertą wspólną? (nie – 0 pkt, tak – 2 pkt)	<b>0 lub 2</b>
<b>Razem</b>	<b>0-4</b>

<b>PODSUMOWANIE</b>	
	<b>Liczba przyznanych punktów</b>
<b>I. OCENA MERYTORYCZNA</b>	<b>/24</b>
<b>II. OCENA FINANSOWA</b>	<b>/7</b>
<b>III. OCENA ZA WSPÓŁPRACĘ</b>	<b>/4</b>
<b>ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW OTRZYMANÝCH / liczba maksymalnych punktów</b>	<b>/35</b>

Opole, dnia .....

.....  
(podpis członka Komisji konkursowej)